

# اللائحة العلمية

binbaz1420



## اللائحة العلمية

### المادة الأولى

#### الصلاحيات وحقوق المؤلف

- ١- إن المواد العلمية لسماحة الشيخ - رحمه الله - بكافة صورها هي ملك له وحق من حقوقه، ولا يجوز بحال تسويقها أو نشرها بغير إذنه طبقاً للائحة حقوق المؤلفين الصادرة عن وزارة الإعلام برقم ( م/٤١ ) وتاريخ ( ٢/ رجب/ ١٤٢٤هـ )، وإن هذه الحقوق هي ملك لورثة سماحة الشيخ - رحمه الله - بعد وفاته ( وتمثلهم مؤسسة الشيخ عبدالعزيز بن باز الخيرية).
- ٢- للمؤسسة كامل الحق في إلزام الأطراف الأخرى بالشروط العلمية والإجرائية المتعلقة بإصدار ونشر المواد العلمية، بما يكفل تنفيذ التوجيهات التي نصّ عليها أو ألمح بها سماحة الشيخ - رحمه الله - في حياته، أو قررتها اللجنة وفقاً للقواعد العلمية المتبعة.
- ٣- للمؤسسة أن تضع الضوابط المبينة للجهات التي تعفى من رسوم حقوق المؤلف، والجهات التي لا تعفى من نسبة الرسوم على أن تكون عائدات الرسوم مورداً لأنشطة المؤسسة (سواءً كانت جزء من المطبوعات ، أو عائداً مادياً).
- ٤- تحتفظ المؤسسة بحقوقها في المتابعة القانونية لمن يتعدى على حقوق المؤلف - رحمه الله -.

## المادة الثانية

### ضوابط الفسوحات

- ١- إن مؤسسة الشيخ عبد العزيز بن باز الخيرية هي الجهة الوحيدة المخولة بمنح فسوحات الطباعة والنشر للمواد العلمية لسماحة الشيخ - رحمه الله - بكافة صورها.
- ٢- تصدر الفسوحات بتوقيع رئيس مجلس أمناء المؤسسة أو نائبه أو من ينيبه المجلس.
- ٣- يوقع الطرفان عقد اتفاق حول الشروط المطلوبة، وبعد العقد ملزماً للطرفين.
- ٤- تخضع المواد العلمية المقروءة لسماحة الشيخ للضوابط التالية:

#### ● أولاً: كتب سماحة الشيخ التي سبقت طباعتها:

■ يؤذن بطباعتها وفق الضوابط التالية:

- ١- عدم التغيير مطلقاً في عنوان الكتاب.
- ٢- عدم التغيير مطلقاً في مضمون الكتاب.
- ٣- عدم حفظ حقوق الطبع لطالب الإذن.
- ٤- عدم التعليق والاستدراك على سماحة الشيخ في الحاشية بما يخالف ما ذهب إليه.
- ٥- تخرج الأحاديث تخريجاً موجزاً (وفق بيان ضوابط التخريج المرفق/ملحق ٤).
- ٦- تقوم المؤسسة - بواسطة فرق البحث العلمي لديها - بمطابقة (المطبوع بصف جديد) على الأصول المعتمدة لديها، ومراجعتها فنياً ولغوياً، أما الصور عن نسخة سبق اعتمادها فيكتفى بالمراجعة العامة للنسخة التي ستصور دون الحاجة للمطابقة.

- ٧- تضاف عبارة (طبع بإشراف مؤسسة الشيخ عبد العزيز بن باز الخيرية) على الغلاف الخارجي، وعبارة (حقوق الطبع محفوظة للمؤلف، وينال الإذن من مؤسسة الشيخ عبدالعزيز بن باز الخيرية) على الغلاف من الداخل، ويحسن وضع شعار المؤسسة على الزاوية العلوية اليسرى للغلاف إذا كان للتوزيع الخيري.
- ٨- تلتزم دار النشر بالشروط الفنية الخاصة بطباعة كتب سماحة الشيخ (المرفقة بهذه اللائحة/ملحق ١).

### ● ثانياً: كتب ورسائل سماحة الشيخ التي لم يسبق طباعتها مفردة:

- لامانع من الإذن بطباعة بعض الكتب والرسائل والمطويات المفردة لسماحة الشيخ حول موضوعات محددة، وذلك بضوابط منها:
- ١- الشروط السابقة نفسها المذكورة في (أولاً).
  - ٢- الالتزام بتسمية سماحة الشيخ التي سمي بها المادة أو أقر تسميتها بها- إن وجد ذلك - وإلا فيلتزم بأول تسمية خرجت للمادة ما لم يحصل استثناء من قبل المؤسسة.

### ● ثالثاً: كتب ألفت عن سماحة الشيخ:

- تُفسح الكتب التي تُولف عن حياة الشيخ - رحمه الله - وعلمه وسيرته مع مراعاة الآتي:
- ١- الجدة والتميز.
  - ٢- عرض مادته العلمية على المؤسسة؛ للتأكد من سلامتها ودقة معلوماتها.
  - ٣- لاعلاقة للمؤسسة بحقوق الطبع فالكتاب لمؤلفه ما لم تكن معظم مادة الكتاب من كلام سماحة الشيخ - رحمه الله - فيُصنّف ضمن (نظام المؤلفات المشتركة) الصادر بهذا الشأن.

● رابعاً: تفريغات الأشرطة (الدروس والمحاضرات والشروحات على الكتب العلمية):

تُطبع شروحات سماحة الشيخ على الكتب العلمية وفق الضوابط التالية:

- ١- ينص نظام حقوق المؤلف على دخول المواد الصوتية وتفريغاتها ضمن النظام وتجري عليها شروطه وجزاءاته.
- ٢- لمبررات علمية ومنهجية رأت المؤسسة أن يُقتصر الإذن في خدمة الدروس والشروحات - قدر الإمكان - على طلاب سماحة الشيخ المعروفين، أو ممن تكلفهم المؤسسة من طلاب العلم الموثوقين أو تشرف عليهم إشرافاً مباشراً من الباحثين والمختصين؛ وذلك نظراً لدقة هذا الباب وضرورة توفر عدد من الصفات لمن يتصدى له، منها: طول ملازمة سماحة الشيخ، ومعرفة مقاصده وفهم عباراته، وإدراك قديمه وجديده، وإدراك تعدد شروحاته للمتن الواحد في كثير من الأحيان، وغيرها من الصفات التي يغلب أن لا تتوفر إلا في خاصة طلاب سماحة الشيخ الذين أطلوا ملازمته.
- ٣- لا يكتب على الغلاف الخارجي أي اسم غير اسم سماحة الشيخ - رحمه الله -، ويُمكن أن يُشار إلى جهد العاملين في الكتاب في المقدمة التي توقع باسم المؤسسة، ويُستثنى من ذلك من كان لديه توجيه خطي من سماحة الشيخ بخدمة كتاب أو شرح بعينه فيجوز كتابة اسمه على الغلاف.
- ٤- يلتزم في تفريغ الصوتيات بـ ( ضوابط ومراحل تفريغ النص الصوتي وتحويله إلى كتاب مقروء "المرفقة بهذه اللائحة/ملحق ٣" ).

## المادة الثالثة

### ضوابط الفسوحات لدور النشر في خارج المملكة

رغبة من مؤسسة الشيخ عبد العزيز بن باز الخيرية في نشر مؤلفات سماحة الشيخ - رحمه الله -، وتلبية للطلب المتزايد لاقتنائها - ولله الحمد - في جميع أنحاء العالم، وسعيًا للقضاء على المتاجرة بهذه المؤلفات خارج المملكة على حساب توثيق المادة العلمية ومستوى الإخراج والطباعة، قامت المؤسسة بدراسة الموضوع وانتهت بعون الله وتوفيقه إلى الموافقة على بعض الطلبات بالشروط التالية:

- ١- تتحقق المؤسسة أولاً من نشاط الدار ومنهجها في مجال الطباعة والنشر.
- ٢- يكون الإذن لمدة عام واحد بطبعة واحدة فقط، ويتم تجديده على ضوء التقارير المرفوعة إلى مؤسسة الشيخ عبد العزيز بن باز الخيرية عن سير العمل، ولا يجوز التنازل عن هذا الإذن لغيره.
- ٣- الطباعة من النسخ المعتمدة المطبوعة بإشراف المؤسسة بحيث لا يكون هناك صف جديد؛ وذلك من أجل أن تتحقق بإذن الله تعالى الدقة في الإخراج والنشر.
- ٤- لا تصدر المطبوعات إلى المملكة العربية السعودية.
- ٥- يكون إخراج المؤلفات مناسباً ولائقاً بمقام العلم الشرعي الذي يحتويه الكتاب ومكانة سماحة الشيخ المؤلف.
- ٦- يكون السعر مناسباً لعموم القراء؛ لتحقيق الهدف الذي تسعى إليه المؤسسة من توسيع دائرة النشر وتعميم الاستفادة من مؤلفات سماحة الشيخ عبد العزيز بن باز - رحمه الله - ويكتب السعر على الغلاف.

- ٧- لا تحتفظ الدار بحقوق الطبع بل يكتب على الغلاف الداخلي: (حقوق الطبع محفوظة للمؤلف، ويُنال الإذن من مؤسسة الشيخ عبد العزيز بن باز الخيرية).
- ٨- يُلزم الناشر بعدم تسويق الكتاب قبل إعطائه الإذن النهائي بالتسويق (بعد تحقق المؤسسة من جودة الإخراج وفق الشروط).

#### المادة الرابعة

#### الترجمات

- ١- لا مانع - من حيث المبدأ - من ترجمة المواد العلمية لسماحة الشيخ إلى اللغات الأخرى بصيغة كتاب عادي أو كتاب إلكتروني أو صيغة أخرى.
- ٢- تخضع المواد المترجمة لجميع ضوابط النشر السابقة المذكورة آنفاً.
- ٣- لا يفسح للترجمة إلا بعد شهادتين خطيتين من جهتين علميتين أو دعويتين معتمدتين تشهدان باعتمادها وخلوها من الملحوظات.

## الشروط الفنية الخاصة بطباعة

### مؤلفات سماحة الشيخ عبد العزيز بن باز - رحمه الله -

- ١- تتولى دار النشر مسؤولية الصف والتصحيح والإخراج والمراجعة والفهرسة والمقابلة على الأصل، وعزو الآيات وتخريج الأحاديث وفقاً للضوابط المبلغة إلى الدار، ولا يجوز للدار التنازل من طرفها إلى الغير.
- ٢- مدة العقد (.....) تبدأ من تاريخ توقيعه.
- ٣- تنفيذ العمل خلال (.....) من تاريخ توقيع العقد، وفي حالة عدم الاستطاعة فمن حق المؤسسة إلغاء العقد بدون عوض.
- ٤- العناية بجودة الورق والطباعة ونحو ذلك، واختيار الأنسب لنوع وحجم الخط، كل هذا وفق المعايير المتعارف عليها.
- ٥- تكتب الآيات طبقاً للرسم العثماني بواسطة البرامج المخصصة لذلك.
- ٦- لا يتم الطبع النهائي إلا بتوقيع واعتماد المؤسسة.
- ٧- لا بد من الحصول على موافقة المؤسسة لكل طبعة جديدة.
- ٨- للمؤسسة الحق في تحديد عدد أجزاء الكتاب، كما تقوم بتعديل أو إضافة أو حذف أو تصحيح ما تراه في الطبعة التالية.
- ٩- هذا الاتفاق خاص بهذه الطبعة فقط.
- ١٠- السعر للقراء ( ) ريالاً، ويكتب على الغلاف، ويمثل سعر التكلفة الفعلية، مضافاً إليه هامش ربح للناشر يتفق على تحديده مع المؤسسة، وللتوزيع الخيري سعر خاص مناسب.



١١- تُسلّم دار النشر للمؤسسة نسختين إلكترونيتين أصليتين من الكتاب لتحميله في موقع الإمام ابن باز - رحمه الله - على الإنترنت، وإعادة الطباعة عليه مرة أخرى بحيث يمكن قراءتها على أجهزة IBM ويمكن نسخها، وكذلك بصيغة (وورد - pdf - ٣b٢).

١٢- تُسلّم دار النشر للمؤسسة مجاناً ٨ - ١٢ % (حسب الاتفاق) من الكتب المطبوعة من كل طبعة في مقرها بالرياض.

١٣- الصف والإخراج تابعان للكتاب وهما ملك للمؤسسة، ويحق للمؤسسة إعادة طبعه بدار نشر أخرى، ولا تمتلك الدار الأولى التي باشرت الصف الأول حق الصف والتخريج.

١٤- تلتزم دار النشر بتأمين جميع احتياجات الطلب من الكتب المطبوعة، وتوفير أجزاء مفردة للكتاب المكوّن من عدة أجزاء إذا كان سينزل تباعاً، إذ ليس على القارئ أن يشتري جميع الأجزاء.

١٥- يتم ترقيم الكتاب ضمن سلسلة مؤلفات وشروحات سماحة الشيخ عبد العزيز بن باز - رحمه الله - ويكتب على الغلاف.

١٦- يكون هامش الصفحات ٣ سم، أو ٢,٥ سم من جميع الجهات الأعلى والأسفل والجانبين.

١٧- في حالة عدم الوفاء بأي من هذه الشروط لا تمنح دار النشر فسحاً للكتاب، ولا تعوّض الدار عن أي عمل قامت به.

والله ولي التوفيق

مؤسسة الشيخ عبد العزيز بن باز الخيرية

## نموذج عقد اتفاق طباعة مؤلفات

سماحة الشيخ عبد العزيز بن عبد الله بن باز - رحمه الله -

بعون الله وتوفيقه تم الاتفاق بين كل من:

١- مؤسسة الشيخ عبد العزيز بن باز الخيرية .

٢- دار النشر:

على طباعة :

وفق الشروط المرفقة

والله ولي التوفيق ،،،

دار النشر

ويمثلها :

المؤسسة

ويمثلها :

## ضوابط ومراحل تفريغ النص الصوتي

لسماحة الشيخ عبد العزيز بن باز - رحمه الله - وإعداده للنشر بصيغة كتاب مقروء:

١- التفريغ من الأشرطة مستوعباً جميع كلام سماحة الشيخ - رحمه الله - وألفاظه بدون تصرف.

٢- مراجعة التفريغ من قِبَل باحث آخر والتوقيع على المطابقة.

٣- قيام الباحث المختص بتدوين التعديلات (المقترحة) مثل:

- حذف المكرر.

- استبدال الألفاظ والتراكيب غير المناسبة إن وجدت؛ لتوافق مراد المؤلف - رحمه الله -.

- تعديل الأخطاء النحوية إن وجدت.

- تقسيم المادة ووضع العناوين.

- التنسيق ووضع التقديم والتأخير.

- دمج الأسئلة المتعلقة بالمتن ووضع الشرح بطريقة مناسبة.

- كتابة الحديث أو المتن كاملاً مع ضبطه بالشكل، والتقيّد بالنص كما في الكتاب المشروح.

- معاني المفردات وضبطها بالشكل.

- تُضبط الاستشهادات والنقولات وغيرها كالقواعد الفقهية ونحوها كما وردت في نصوصها الأصلية، وتُنقل الأحاديث بلفظها من مصادرها الأصلية.

- توضيح علامات الترقيم، وبدايات الأسطر، وبداية الصفحة المستقلة كما يراها الباحث حتى يكون الصف على هذا الأساس.
- ذكر الصلاة والسلام على النبي ﷺ، والترضي على الصحابة، والترحم على العلماء بعد ورود أسمائهم، وتُكتب كلمة (الإمام) عند ذكر الأئمة الأربعة.
- تخريج الحديث وفق المنهج العلمي الذي يرتضيه سماحة الشيخ المؤلف - رحمه الله - (مرفق/ملحق ٤).
- وضع فهرس للكتاب.

٤- يوضع المتن أعلى الصفحة والشرح أسفلها.

- ٥- تُعرض التعديلات المقترحة على اثنين من أهل العلم، وإن تيسّر أن يكونوا من طلاب سماحة الشيخ فذلك أولى، وإلا من غيرهم؛ لإقرارها.
- ٦- تُذكر وتُشكر جهود الباحث أو الباحثين أو المراجعين في مقدمة الكتاب وليس في الغلاف الخارجي إذا كان غالب مادة الكتاب من كلام سماحة الشيخ، وما عدا ذلك يمكن ذكر اسم الباحث على الغلاف.
- ٧- في حال الاتفاق مع أي جهة لإنجاز عمل يتعلق بالإرث العلمي لسماحة الشيخ لا بد من تحديد جدول زمني مع الجهة لإنجاز العمل وإلا يُعهد بالعمل إلى غيرها.

## ضوابط تخريج الأحاديث الواردة في

### مؤلفات سماحة الشيخ عبد العزيز بن باز - رحمه الله -

- ضوابط تخريج الأحاديث الواردة في مؤلفات سماحة الشيخ عبد العزيز بن باز - رحمه الله - وهي في مجملها مستمدة من منهج سماحته، ومن المناهج العلمية المقررة في كتب التخريج.

#### ■ أولاً:

إذا كان الحديث في الصحيحين أو أحدهما؛ فيُقتصر عليه، مع ذكر رقم الحديث فقط.

#### ■ ثانياً:

إذا لم يكن الحديث في الصحيحين؛ فيُخرَج من السنن الأربعة، ومسند الإمام أحمد، مرتبة على النحو التالي:

١ - سنن أبي داود.

٢ - جامع الترمذي.

٣ - سنن النسائي.

٤ - سنن ابن ماجه.

٥ - مسند الإمام أحمد.

مع ذكر رقم الحديث.

### ■ ثالثاً:

إذا لم يرد في المصادر السابقة فيُخَرَّج من بقية مصادر السنة مرتبة حسب الأقدم وفاةً.

### ■ رابعاً:

إذا ذكر سماحة الشيخ أن الحديث في الصحيحين وهو في أحدهما تُعدّل العبارة إلى (الصحيح) ويُعزا في الهامش إلى البخاري أو مسلم.

### ■ خامساً:

— إذا كان في لفظ الحديث اختلاف عمّا في الأصول المعزوة إليها؛ فإنه يُثبت نص الحديث كما ورد في الأصول.

— وإن كان في الحديث المذكور اختلاف عمّا في الأصول المعزوة إليها معنىً إما بزيادة أو نقص يختل بهما المعنى، أو بعزو حديث إلى غير من خرّجه مثل: أن يأتي بلفظ رواه البخاري والذي رواه غيره فهنا يُعدّل ليوافق الأصل المعزوة إليه.

— فإذا كان اللفظ مطابقاً لمصادر التخريج قيل: الحديث رواه فلان وفلان به، وإن كان مطابقاً للفظ من أخرجه فيقال: رواه فلان وفلان (واللفظ له)، وإن كان قريباً من لفظ المصادر قيل: رواه فلان وفلان بنحوه.

### ■ سادساً:

يُضبط غريب متن حديث الشرح ومشكله.

### ■ سابعاً:

١- عند العزو إلى كتاب من كتب الحديث يُحال على رقم الحديث فقط، مع العناية على أن تكون الطبعة المعزوة إليها واحدة في جميع الكتاب، وأن تكون من الطبعات

المعتمدة المحققة؛ فمثلاً: إذا اعتمد الباحث على طبعة (الترمذي) بتحقيق (الشيخ أحمد شاكر) فيكون العزو إليها في جميع البحث.

٢- ترتيب المصادر بالطريقة التالية: يقدم أصحاب الكتب الستة ومصنفاتهم على غيرها من الكتب بالترتيب التالي: (البخاري، مسلم، أبو داود، الترمذي، النسائي، ابن ماجه)، ثم بقية الكتب التسعة: (مالك، أحمد، الدارمي)، ثم ترتب بقية المصادر على حسب وفيات أصحابها.

#### ■ ثامناً:

يلتزم المخرج في التخريج ذكر الصحابي الراوي للحديث، إذا لم يذكر في كلام سماحة الشيخ - رحمه الله -.

#### ● جدول المصطلحات المستخدمة في هذه اللائحة:

الاختصارات	البيان
المؤسسة	مؤسسة عبدالعزيز بن باز الخيرية
المجلس	مجلس الأمناء

#### ● جدول التغيرات في هذه اللائحة:

رقم التغيير	التاريخ	بيان مختصر
إصدار ٠٠١ - ل ح	٢٠٢٢/١٢/٢١ م	تم اعتماد هذه اللائحة بموجب قرار مجلس الأمناء رقم (٤٤/١٩/٠٢) في جلسته التاسعة عشرة بتاريخ: ٢٠٢٢/١٢/٢١ م



مُؤَسَّسَةٌ عِبَادِ الْعَزِيزِ بْنِ بَازٍ الْخَيْرِيِّ

Ibn Baz Charitable Foundation

binbaz1420



+966 11 435 4444

info@binbazfoundation.sa